

KOMUNIKAT nr 2/2026

PROREKTORA DS. NAUKI I WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ

z dnia 23 marca 2026 r.

w sprawie dotyczącej realizacji działania/projektu oraz roli koordynatora, gdy wnioskodawcą jest osoba z tytułem zawodowym magistra lub stopniem doktora

W związku z Zarządzeniem Nr 46/2023 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 20 września 2023 r. w sprawie zasad wnioskowania i rozliczania projektów badawczych finansowanych z subwencji na badania naukowe i prace rozwojowe, zwanym dalej „zarządzeniem”, wyjaśnia się, co następuje:

1. W odniesieniu do § 5 zarządzenia, w przypadku składania wniosku dotyczącego realizacji działania lub projektu przez osobę z tytułem zawodowym magistra lub stopniem doktora należy prawidłowo określić osoby odpowiedzialne za jego prowadzenie oraz nadzór merytoryczny. W szczególności konieczne jest wskazanie kierownika działania/projektu oraz koordynatora, zgodnie ze statusem osoby składającej wniosek oraz zasadami określonymi poniżej.
2. **Wniosek składany przez osobę posiadającą tytuł zawodowy magistra lub stopień doktora.**
 - a. Jeżeli wniosek składa osoba posiadająca tytuł zawodowy magistra lub stopień doktora, we wniosku należy wskazać kierownika działania lub projektu. Funkcję tę pełni osoba składająca wniosek, która posiada tytuł zawodowy magistra lub stopień doktora.
 - b. Jednocześnie we wniosku należy wyznaczyć koordynatora, którym może być wyłącznie nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego, kierownik katedry albo opiekun naukowy.
 - c. Wskazanie tych osób powinno nastąpić w sposób jednoznaczny, tak aby zakres odpowiedzialności za realizację działania lub projektu oraz za jego nadzór merytoryczny był jasno określony już na etapie składania wniosku.

3. Wniosek składany przez uczestnika Szkoły Doktorskiej.

- a. W przypadku gdy wniosek składa uczestnik Szkoły Doktorskiej, we wniosku należy wskazać kierownika działania lub projektu, którym jest uczestnik Szkoły Doktorskiej będący wnioskodawcą.
- b. Równocześnie należy wskazać koordynatora, którym co do zasady jest promotor. Jeżeli jednak promotor nie został jeszcze wyznaczony (dotyczy doktorantów na I roku), funkcję koordynatora pełni dyrektor instytutu w ramach którego doktorant realizuje projekt doktorski.
- c. Rozwiązanie to ma zapewnić właściwą opiekę merytoryczną nad działaniem lub projektem również w sytuacji, gdy uczestnik Szkoły Doktorskiej nie ma jeszcze formalnie wyznaczonego promotora.

4. Zakres roli koordynatora.

- a. Koordynator sprawuje opiekę merytoryczną nad działaniem lub projektem. Oznacza to, że odpowiada za nadzór nad jego stroną merytoryczną, wspiera prawidłowy kierunek realizowanych działań oraz czuwa nad ich zgodnością z założeniami projektu lub działania.
- b. Jednocześnie koordynator nie uczestniczy w działaniu lub projekcie finansowo. Oznacza to, że pełni on funkcję nadzorczą i opiekuńczą w wymiarze merytorycznym, ale nie może być uwzględniany jako osoba korzystająca z finansowania przewidzianego w ramach danego działania lub projektu.

5. Zakaz łączenia funkcji koordynatora z członkostwem w zespole badawczym.

- a. Funkcji koordynatora nie można łączyć z członkostwem w zespole badawczym. Oznacza to, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji koordynatora nie może jednocześnie występować w projekcie lub działaniu jako członek zespołu badawczego.
- b. Rozdzielenie tych ról ma na celu zachowanie przejrzystości organizacyjnej, właściwego podziału odpowiedzialności oraz odrębności pomiędzy nadzorem merytorycznym a bezpośrednim uczestnictwem w realizacji zadań badawczych.